

工作简报

总第 20 期 2012/2013 学年第 2 学期第 2 期第 6 周~第 9 周

2013.04

工作动态

本期要点

- 工作动态
- 每月数据简报

1、上海理工大学 2013 年第二批普通话水平测试工作圆满完成

2、计算中心完成实验室预约管理系统（第二版）需求及界面设计工作

3、CAD/CAE 图形工作站样机测试工作完成

4、《计算中心实验室运行管理制度》（初稿）拟定

1、上海理工大学 2013 年第二批普通话水平测试工作圆满完成

2013 年 4 月 13、14 日，上海理工大学 2013 年第二批普通话水平测试工作在计算中心圆满完成。机械学院、环境学院、管理学院 3 个学院 1095 名同学参加了此次测试，通过教务处和计算中心工作人员的通力协作，此次测试工作圆满完成。

2、计算中心完成实验室预约管理系统（第二版）需求及界面设计工作

随着原实验室预约管理系统使用年限的增加及计算中心业务的发展，目前的实验室预约管理系统已不能满足使用要求。学期初，计算中心就计划自行开发实验室预约管理系统（第二版），经过 1 个月努力，计算中心技术人员已完成该预约系统的需求及界面设计工作。

3、CAD/CAE 图形工作站样机测试工作完成

为适应信息技术的发展，计算中心在更新电脑、服务器、交换机等基础实验平台设备以满足教师和同学常规教学实验的需要的的前提下，不断加强专业实验平台的建设。经过技术人员 1 个月努力，计算中心 CAD/CAE 图形工作站的已完成联想、惠普及戴尔三个品牌样机的测试工作。此项测试工作的完成，为计算中心确定技术参数和进行设备招标提供了充足的技术依据。

4、《计算中心实验室运行管理制度》（初稿）拟定

为规范计算中心实验室运行管理，保证实验教学质量，使实验室运行做到有章可循，计算中心加强制度建设，对原有的规章制度进行重新调整编订。经过半年的调研和准备，计算中心结合本部门实际情况，制定了《计算中心实验室运行管理制度》（初稿），该制度从计算中心的实验室运行管理到计算中心岗位设立和人员管理，从实验室安全管理到实验室资产与档案管理都做了较为详尽的规定，该制度的制定为今后计算中心规范化管理提供了依据。

5、 计算中完成宣传栏及指示牌等环境布局初步设计工作

为给前来进行试验课程的师生提供和谐、舒适、安全的实验环境，同时适应计算中心不断发展的业务需要，计算中心计划对实验室（办公室）布局、环境进行系统的规划和改造。此次改造，计算中心计划增设 CAD/CAE 图形图像工作站、电子仿真实验室、资料室、档案室等多个实验室（办公室）。目前，计算中心实验室及办公室的指示牌、橱窗展板等环境布局初步设计工作已完成。

5、 计算中完成宣传栏及指示牌等环境布局初步设计工作

6、 南汇动态

6、 南汇动态

- 1) 根据本学期开学以来网络的实际使用情况，南汇分校区计算中心技术人员跟信息办网管中心技术人员协调沟通，对南汇的网络配置进行更改，网络配置更改后，南汇网络浏览下载情况趋于合理。
- 2) 4 月中旬，南汇基础学院制图竞赛在机房内部举行，为满足竞赛需求并保证后续的自主上机顺利进行，高宁老师主动加班直至考试结束，得到师生的一致好评。
- 3) 为满足南汇校区计算机类课程期中考试的要求，计算中心南汇校区技术人员提前到图书馆机房开机排查计算机的运行情况，对运转情况不正常的机器进行及时修复，同时合理安排值班，保证南汇 2 个机房都有技术人员值班。

2013 年 4 月数据简报

- 截止至 2013 年 4 月 30 日，113 门课，申请本学期 137757 个机时的上机实验。(不含南汇校区)
- 2013 年 4 月，计算中心共执行 81 门课，共计 31173 机时的上机安排工作。(不包括南汇)
- 2013 年 4 月，新安装软件 282 个，安装计算机系统 370 台次。(不含南汇校区)
- 2013 年 4 月，南汇机房新安装软件 3 个，更新计算机系统 155 台次。
- 2013 年 4 月，计算中心现场工作人员拾到 14 件，并发布了失物招领启示，现 6 已找到失主。(不含南汇校区)